

## Mode Opérateur pour changement de Régime dans Ecole Directe

### **ETAPE 1 :**

Se connecter dans Ecole Directe avec vos identifiants Famille



EcoleDirecte

Connectez-vous

  
   
[Mot de passe oublié ?](#)

Connexion

### **ETAPE 2 :**

Cliquez sur « Vos informations »



### **ETAPE 3 :**

Choisir l'onglet « Votre enfant »

#### Vos informations

 

### **ETAPE 4 :**

Cliquez sur « Demander une modification »

#### Vos informations

 

MANUEL

Email

Téléphone portable

Régime

Externe

Demander une modification

## ETAPE 5 :

Choisir le nouveau « Régime » via le menu déroulant

### Vos informations

Informations personnelles    Votre enfant

---

MANUEL

Email

Téléphone portable

Régime

- Externe
- Interne
- Interne Post Bac
- Demi pensionnaire 1 jour
- Demi pensionnaire 2 jours
- Demi pensionnaire 3 jours
- Demi pensionnaire 4 jours
- Demi pensionnaire 5 jours
- EN ATTENTE FICHE SELF

Cocher les jours correspondants en cohérence avec le nouveau régime choisi  
(par exemple : Demi pensionnaire 3 jours = 3 cases cochées L/M/V ou M/M/J ou L/J/V ou ....)

### Activités scolaires

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
 Restauration du midi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Etape 6 :

Cliquer sur

A cette étape et dans l'exemple ci-dessus, votre enfant reste Externe en attendant la validation de la demande par Mme LE THIEC (Service Comptabilité Famille)

### Vos informations

Informations personnelles    Votre enfant

---

MANUEL

Une demande de modification est en cours. Vous ne pouvez pas effectuer de nouvelle demande tant qu'une demande est en cours. Les informations affichées ci-dessous ne tiennent pas compte de cette demande de modification. Demande réalisée le 15 novembre 2022

Email

Téléphone portable

Régime Externe